



A.N.C.L.

ASSOCIAZIONE NAZIONALE CONSULENTI DEL LAVORO
UNIONE PROVINCIALE DI MILANO
ELENCO ATTIVITA' FORMATIVA – ANCL UP DI MILANO
CATALOGO MARZO 2021

Sezione	Titolo	Durata e calendario
Monografico	LA DENUNCIA DI MALATTIA PROFESSIONALE	4 ore 19/04/2021
Monografico	MODELLO 730/2021 - Redditi 2020	4ore 26/04/2021
Corso	SMART WORKING: ORGANIZZARE E GESTIRE IN MANIERA EFFICACE ED EFFICIENTE L'ATTIVITA' LAVORATIVA DEI COLLABORATORI	12 ore 10-17-24 Maggio 2021



A.N.C.L.

ASSOCIAZIONE NAZIONALE CONSULENTI DEL LAVORO
UNIONE PROVINCIALE DI MILANO

LA DENUNCIA DI MALATTIA PROFESSIONALE

19 APRILE 2021

EVENTO IN VIDEOCONFERENZA



FINALITA' E RISULTATI DESIDERATI

L'incontro si pone l'obiettivo di analizzare i principi che individuano la malattia professionale per una **corretta compilazione della denuncia e dei questionari** che, se compiuti in modo sbagliato possono incidere sul riconoscimento delle tutele. I partecipanti sapranno espletare l'adempimento in modo da **evitare le possibili sanzioni**.



METODOLOGIA

Si intende privilegiare un modello formativo che consenta azioni didattiche ampiamente centrate su interazioni e feedback che diventano parte integrante del processo didattico. Per questo motivo E' NECESSARIO AVERE UNA TELECAMERA



STRUMENTAZIONE E SEDE

La formazione verrà erogata in videoconferenza. La partecipazione avverrà pertanto in forma remota mediante una connessione internet. Il singolo partecipante, tramite i propri strumenti informatici, potrà collegarsi, con possibilità di interagire, con il docente tramite utilizzo di microfono o della chat. **Le lezioni si svolgeranno presso la propria abitazione o presso il proprio luogo di lavoro.**



CONTENUTI

- 1.cosa è una malattia professionale
- 2.il certificato medico di malattia professionale
- 3.la denuncia di malattia professionale
- 4.il questionario per la malattia professionale
- 5.termini di presentazione della denuncia e del questionario di malattia professionale
- 6.la malattia professionale ed il T.U. Sicurezza sul lavoro (cenni)
- 7.l'incidenza della malattia professionale sul tasso medio, l'azione di regresso e di surroga



RELATORE: FABIO FRANCIA

Funzionario pubblico esperto della assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali – Formatore qualificato per la Prevenzione dlgs. 81/2008 - Responsabile di Processo



A.N.C.L.

ASSOCIAZIONE NAZIONALE CONSULENTI DEL LAVORO
UNIONE PROVINCIALE DI MILANO



DESTINATARI

Il corso è rivolto ai Consulenti del Lavoro, ad altri professionisti ed ai loro dipendenti e/o collaboratori di studio. Praticanti CdL. Responsabili amministrazione del personale. Addetti amministrazione del personale

Posti disponibili: minimo 20 – massimo 30



CALENDARIO E ORARIO

Durata complessiva: 4 ore
Calendario: **19 Aprile 2021**
dalle 14.00 alle 18.00



QUOTA DI ISCRIZIONE

€. **75,00** **Iscritti ANCL** (verrà rilasciata ricevuta intestata al socio ANCL con C.F.)
€. **75,00 + IVA** per i dipendenti e/o collaboratori non CdL, degli iscritti ANCL U.P. di Milano
€. **120,00 + IVA Non iscritti ANCL**

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario sul Conto Corrente intestato a A.N.C.L. Unione Provinciale di Milano

Iban IT85L0311101634000000011231

DISDETTA: Eventuali disdette dovranno essere comunicate entro cinque giorni lavorativi antecedenti l'inizio del corso. In caso contrario verrà trattenuta l'intera quota di partecipazione ed inviato il materiale didattico. Ai sensi dell'Art.1341 C.C. con l'iscrizione approvo espressamente la clausola relativa alla disdetta.

FONDOPROFESSIONI: se il partecipante è dipendente di uno Studio o Azienda iscritta a Fondoprofessioni può chiedere il rimborso dell'80% dell'imponibile. La pratica per ottenere il rimborso da parte di Fondoprofessioni deve essere predisposta tassativamente entro **8 giorni** prima dell'inizio del corso.



MODALITA' DI ISCRIZIONE

Tutti, Consulenti e non Consulenti, devono iscriversi sul sito della formazione ancl milano [Clicca qui per iscriversi on line](#)
Iscriversi sulla piattaforma myancl <https://anclsu.com/> (per i consulenti)

AGLI ISCRITTI VERRA' INVIATO IL LINK PER POTER PARTECIPARE ALL'EVENTO FORMATIVO



ATTESTATO E CREDITI FORMATIVI

L'attestato verrà rilasciato solo a coloro che avranno frequentato il 100% delle ore. Evento per il quale è stato richiesto il riconoscimento dei crediti formativi, di cui all'autorizzazione n. 15/2015 dell'ANCL SU Nazionale. Il percorso è valido ai fini della formazione professionale continua per i Consulenti del Lavoro. **L'incontro rilascia 4 crediti.**



A.N.C.L.

ASSOCIAZIONE NAZIONALE CONSULENTI DEL LAVORO
UNIONE PROVINCIALE DI MILANO

MODELLO 730/2021 - Redditi 2020

26 APRILE 2021

EVENTO IN VIDEOCONFERENZA



FINALITA' E RISULTATI DESIDERATI

L'incontro si pone come finalità quella di acquisire le informazioni necessarie per la compilazione del modello. Si presterà particolare attenzione alle novità



METODOLOGIA

Si intende privilegiare un modello formativo che consenta azioni didattiche ampiamente centrate su interazioni e feed-back co che diventano parte integrante del processo didattico. Per questo motivo E' NECESSARIO AVERE UNA TELECAMERA.

EVENTUALI DOMANDE DEVONO PERVENIRE IN ANCL 3 GIORNI PRIMA



STRUMENTAZIONE E SEDE

La formazione verrà erogata in videoconferenza. La partecipazione avverrà pertanto in forma remota mediante una connessione internet. Il singolo partecipante, tramite i propri strumenti informatici, potrà collegarsi, con possibilità di interagire, con il docente tramite utilizzo di microfono o della chat. **Le lezioni si svolgeranno presso la propria abitazione o presso il proprio luogo di lavoro**



RELATORE: VALENTINA DELLA TORRE – Consulente del Lavoro



CONTENUTI

Rassegna delle novità del modello 730/2021
Il taglio del cuneo fiscale per i lavoratori dipendenti
L' esordio del superbonus 110% nel modello dichiarativo
Il "bonus facciate"
Il "bonus vacanze" e "bonus monopattino" nel modello 730
La tracciabilità delle spese detraibili e deducibili
Termini di presentazione del 730/2021
Dichiarazione presentata da parte dell'erede
Nuova disciplina canoni di affitto non percepiti
Impatriati docenti e ricercatori: la casella Stato Estero
Altri Redditi
Rimodulazione detrazione 19% in base al reddito complessivo
Spese veterinarie: nuovi limiti
Erogazioni liberali per emergenza Covid-19
Assicurazioni: eventi calamitosi
Presentazione della dichiarazione "in assenza di sostituto"
Controlli sui rimborsi
Correzione della dichiarazione: 730 integrativo e UNICO integrativo.
Rimedi



A.N.C.L.

ASSOCIAZIONE NAZIONALE CONSULENTI DEL LAVORO
UNIONE PROVINCIALE DI MILANO



DESTINATARI

Il corso è rivolto ai Consulenti del Lavoro, ad altri professionisti ed ai loro dipendenti e/o collaboratori di studio. Praticanti CdL. Responsabili amministrazione del personale. Addetti amministrazione del personale

Posti disponibili: minimo 20 – massimo 100



CALENDARIO E ORARIO

Durata complessiva: 4 ore
Calendario: **26 Aprile 2021**
dalle **14.00 alle 18.00**



QUOTA DI ISCRIZIONE

€ **75,00** Iscritti ANCL (verrà rilasciata ricevuta intestata al socio ANCL con C.F.)
€ **75,00 + IVA** per i dipendenti e/o collaboratori non CdL, degli iscritti ANCL U.P. di Milano
€ **120,00 + IVA** Non iscritti ANCL

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario sul Conto Corrente intestato a A.N.C.L. Unione Provinciale di Milano
Iban IT85L0311101634000000011231



MODALITA' DI ISCRIZIONE

Tutti, Consulenti e non Consulenti, devono iscriversi sul sito della formazione ancl milano [Clicca qui per iscriversi on line](https://anclsu.com/)
Iscriversi sulla piattaforma myancl <https://anclsu.com/> (per i consulenti)

AGLI ISCRITTI VERRA' INVIATO IL LINK PER POTER PARTECIPARE ALL'EVENTO FORMATIVO



ATTESTATO E CREDITI FORMATIVI

L'attestato verrà rilasciato solo a coloro che avranno frequentato il 100% delle ore. Evento per il quale è stato richiesto il riconoscimento dei crediti formativi, di cui all'autorizzazione n. 15/2015 dell'ANCL SU Nazionale. Il percorso è valido ai fini della formazione professionale continua per i Consulenti del Lavoro. **L'incontro rilascia 4 crediti.**

DISDETTA: Eventuali disdette dovranno essere comunicate entro cinque giorni lavorativi antecedenti l'inizio del corso. In caso contrario verrà trattenuta l'intera quota di partecipazione ed inviato il materiale didattico. Ai sensi dell'Art.1341 C.C. con l'iscrizione approvo espressamente la clausola relativa alla disdetta.

FONDOPROFESSIONI: se il partecipante è dipendente di uno Studio o Azienda iscritta a Fondoprofessioni può chiedere il rimborso dell'80% dell'imponibile. La pratica per ottenere il rimborso da parte di Fondoprofessioni deve essere predisposta tassativamente entro **8 giorni prima** dell'inizio del corso.



A.N.C.L.

ASSOCIAZIONE NAZIONALE CONSULENTI DEL LAVORO
UNIONE PROVINCIALE DI MILANO

SMART WORKING: ORGANIZZARE E GESTIRE IN MANIERA EFFICACE ED EFFICIENTE L'ATTIVITA' LAVORATIVA DEI COLLABORATORI MAGGIO 2021 EVENTO IN VIDEOCONFERENZA

FINALITA' E RISULTATI DESIDERATI



Il progetto ha la finalità di sviluppare sviluppare abilità nella gestione dell'attività in smart working dei collaboratori

Come ottimizzare la performance dei collaboratori in SW ed influenzarne il modo di operare in funzione del raggiungimento degli obiettivi di business prefissati. Come migliorare l'efficacia e l'efficienza operativa dello studio professionale, attraverso i comportamenti delle persone che vi operano, al fine di incrementare credibilità e gradimento presso i propri clienti.

CONTENUTI



Una rivoluzione copernicana: la gestione delle Risorse Umane in tempo di SW. Nuovi modelli di leadership e stili di gestione. **Il tema della fiducia.** Vantaggi e svantaggi dello SW. Le regole base per gestire efficacemente a "distanza". **Le competenze chiave del Responsabile** nella gestione dello SW. L'attribuzione degli obiettivi e delle priorità. Saper promuovere la cooperazione e l'integrazione delle competenze. **Le attività di controllo e valutazione dell'operato dei collaboratori.** Come gestire le situazioni difficili. Comportamenti funzionali e disfunzionali nella gestione dei collaboratori. **L'uso delle leve motivazionali.** L'uso corretto del feedback per potenziare la performance del collaboratore.



A.N.C.L.

ASSOCIAZIONE NAZIONALE CONSULENTI DEL LAVORO
UNIONE PROVINCIALE DI MILANO

SMART WORKING: ORGANIZZARE E GESTIRE IN MANIERA EFFICACE ED EFFICIENTE L'ATTIVITA' LAVORATIVA DEI COLLABORATORI MAGGIO 2021 EVENTO IN VIDEOCONFERENZA

FINALITA' E RISULTATI DESIDERATI



Il progetto ha la finalità di sviluppare sviluppare abilità nella gestione dell'attività in smart working dei collaboratori

Come ottimizzare la performance dei collaboratori in SW ed influenzarne il modo di operare in funzione del raggiungimento degli obiettivi di business prefissati. Come migliorare l'efficacia e l'efficienza operativa dello studio professionale, attraverso i comportamenti delle persone che vi operano, al fine di incrementare credibilità e gradimento presso i propri clienti.

METODOLOGIA E SEDE



Si intende privilegiare un modello formativo che consenta azioni didattiche centrate su interazioni e feed-back con con l'ausilio di esercizi, role-playing. Per questo motivo E' NECESSARIO AVERE UNA TELECAMERA. Oltre all'aula, il percorso prevede il **Coaching on line individuale** rivolto al Titolare dello studio professionale che vuole rivedere processi e metodologie di lavoro al fine di ottimizzare le attività in SW, o che vuole risolvere alcuni problemi emersi in fase di SW. Le lezioni si svolgeranno presso la propria abitazione o presso il proprio luogo di lavoro



CONTENUTI

Una rivoluzione copernicana: la gestione delle Risorse Umane SW. Nuovi modelli di leadership e stili di gestione. **Il tema della** Vantaggi e svantaggi dello SW. Le regole base per gestire efficace "distanza". **Le competenze chiave del Responsabile** nella gestione SW. L'attribuzione degli obiettivi e delle priorità. Saper promuovere cooperazione e l'integrazione delle competenze. **Le attività di valutazione dell'operato dei collaboratori.** Come gestire le situazioni difficili. Comportamenti funzionali e disfunzionali nella gestione dei collaboratori. **L'uso delle leve motivazionali.** L'uso corretto delle leve per potenziare la performance del collaboratore.



VALORE AGGIUNTO: IL COACHING

Durante o al termine del percorso i partecipanti avranno a disposizione per trattare, in uno **spazio dedicato e riservato**, uno spazio specifico e di poterne trarre una visione più chiara. Possibilità di trovare soluzioni utili ad un problema, mediante un confronto con una professionista "esterna", esperta di psicologia del lavoro e delle organizzazioni.



RELATORE

Fernanda Siboni - psicologa del lavoro, formatrice e consulente



A.N.C.L.

ASSOCIAZIONE NAZIONALE CONSULENTI DEL LAVORO
UNIONE PROVINCIALE DI MILANO



DESTINATARI

Il corso è rivolto a a Consulenti del Lavoro e in generale a Responsabili degli Studi Professionali

Posti disponibili: **minimo 7 – massimo 9**



MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Tutti, Consulenti e non Consulenti, devono

Iscrivere sul sito della formazione ancl milano [Clicca qui per iscriversi on line](#)

Iscrivere sulla piattaforma myancl <https://anclsu.com/> (per i consulenti)

AGLI ISCRITTI VERRA' INVIATO IL LINK PER POTER PARTECIPARE ALL'EVENTO FORMATIVO



CALENDARIO E ORARIO

Durata complessiva: 12 ore in aula - a richiesta 1 ora di **Coaching**

Calendario: **10-17-24 Maggio 2021 dalle 14.00 alle 18.00**



ATTESTATO

L'attestato verrà rilasciato solo a coloro che avranno frequentato il 100% delle ore. Evento per il quale è stato richiesto il riconoscimento dei crediti formativi, di cui all'autorizzazione n. 15/2015 dell'ANCL SU Nazionale. Il percorso è valido ai fini della formazione professionale continua per Consulenti del Lavoro. **L'incontro rilascia 12 crediti.**



QUOTA DI ISCRIZIONE

€. **352,00** Iscritti ANCL (verrà rilasciata ricevuta intestata al socio ANCL con C.F.)

€. **350,00 + IVA** per i dipendenti e/o collaboratori non CdL, degli iscritti ANCL

€. **450,00 + IVA** Non iscritti ANCL Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario sul Conto Corrente intestato a A.N.C.L. Unione Provinciale di Milano

Iban IT85L031110163400000011231

DISDETTA: Eventuali disdette dovranno essere comunicate entro cinque giorni lavorativi antecedenti l'inizio del corso. In caso contrario verrà trattenuta l'intera quota di partecipazione ed inviato il materiale didattico. Ai sensi dell'Art.1341 C.C. con l'iscrizione approvo espressamente la clausola relativa alla disdetta.

FONDOPROFESSIONI: se il partecipante è dipendente di uno Studio o Azienda iscritta a Fondoprofessioni può chiedere il rimborso dell'80% dell'imponibile. La pratica per ottenere il rimborso da parte di Fondoprofessioni deve essere predisposta tassativamente entro **8 giorni prima** dell'inizio del corso.



A.N.C.L.

ASSOCIAZIONE NAZIONALE CONSULENTI DEL LAVORO
UNIONE PROVINCIALE DI MILANO
SPONSOR NAZIONALI

